**TEMPALTE:** FORMULIR PERMOHONAN PENDIRIAN TAMAN PENDIDIKAN AL-QUR’AN

**(Kop Surat TPA)**

Banjarmasin,………………

Nomor : (Nomor Surat Keluar Dari TPA)

Sifat : Penting

Lampiran : 1 Bundel

Hal : Pendirian Taman Pendidikan Al-Qur’an

Kepada

Yth. Kepada Kantor Kementerian Agama

Kabupaten Kota Banjarmasin

di Tempat Assalamu’alaikum Wr. Wb.

Dengan hormat, bersama ini kami usulkan kepada Bapak dapat kiranya Taman Pendidikan Al-Qur’an (TPA) ………………………..

…………… .Alamat : ………………………….……………………..

ditetapkan sebagai Taman Pendidikan Al-Qur’an terdaftar.

Untuk bahan pertimbangan bapak bersama ini kami lampirkan data- data yang diperlukan untuk penetapan pendaftaran tersebut.

1. Surat Keterangan Pemerintahan Kota Banjarmasin

2. Formulir Pengusulan

3. Daftar Nama Santri

4. Daftar Ustadz/Ustadzah

Demikian dan atas perhatian Bapak kami sampaikan terima kasih.

Wassalamu’alaikum Wr. Wb.

Kepala TPA

*Tanda tangan*

(Nama Jelas)

# PEMERINTAH KABUPATEN KOTA BANJARMASIN KECAMATAN .....................

**KEPALA DESA/KELURAHAN ..........................................**

# JL. .......................................................................................................

**SURAT KETERANGAN**

Nomor :...........................................

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala Desa ..............................

Kecamatan Kabupaten Malang, dengan ini menerangkan bahwa :

Nama Lembaga : .........................................

Tanggal Berdiri : .........................................

Pendiri : .........................................

Yang dikelola oleh : .........................................

Alamat : .........................................

TPQ tersebut diatas benar ada dan saat ini masih aktif dalam kegiatan pembelajaran Al- Qur’an. Demikian surat keterangan ini diberikan atas dasar yang sebenarnya, kepada yang berkepentingan untuk menjadikan periksa.

Kepala

....................................................

NIP. ............................................

# FORMULIR PENGUSULAN PENDIRIAN TPQ

1. Nama : ................................................................

2. Alamat : ................................................................

2.a. Jalan : ................................................................

2.b. Desa : ................................................................

2.c. Kecamatan : ................................................................

2.d. Kabupaten : ................................................................

2.e. Provinsi : ................................................................

2.f. Telephone/HP : ................................................................

2.g. Website / email (jika ada) : ................................................................

3. Didirikan pada tanggal : ................................................................

* 1. Pendiri TPQ *(Pilih salah satu)*

a. Nama Perorangan : ................................................................

b. Nama Yayasan/Lembaga : ................................................................

* 1. Metode yang digunakan

(Iqro’,Qiro’ati dll) : ................................................................

* 1. Tempat melaksanakan kegiatan

(Masjid/Musholla/Langgar/Gedung) : ................................................................

* 1. Status tanah yang ditempati

*(Pilih salah satu)* : Milik sendiri/Wakaf

* 1. Bukti kepemilikan (Pilih salah satu) : Sertifikat/Akta/Ikrar Wakaf/
  2. Jumlah santri :

L =

P =

Jumlah =

* 1. Jumlah Ustadz :

L =

P =

Jumlah =

11. Jumlah Rombongan Belajar (Kelas) : ................................................................

Mengetahui, Malang, ............................

FKPQ Kec................... Kepala TPQ



(..................................) (............................)

# DAFTAR NAMA SANTRI TPQ

TPQ :

Alamat :

Kecamatan :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No**  **.** | **Nama Santri** | **Alamat Santri** | **Nama Orang Tua** | **Tempat Lahir** | **Tgl Lahir** | **Asal Pendidikan Formal Santri** | | | |
| **RA/TK** | **SD/MI** | **SMP/Mts** | **SMA/MA** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dst |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Kepala TPQ



(.................................)

# DAFTAR NAMA USTADZ/USTADZAH TPQ

TPQ :

Alamat :

Kecamatan :

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama** | **L/P** | **Tempat, tanggal Lahir** | **Pendidikan Terahir** | **Mulai Diangkat** | **PNS/Non PNS** | **Alamat** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Dst |  |  |  |  |  |  |  |

Mengetahui Kepala TPQ

Kepala Desa ………………..



(.................................) (...............................)

(.................................)